

Dr. Dr. Matthias Damm
Notar in Ludwigsburg

Pflugfelder Straße 22, 71636 Ludwigsburg
Tel.: 07141-25877-0, Fax: 07141-25877-90
E-Mail: info@notar-damm.de

**Datenblatt zur Vorbereitung einer
GmbH-Gründung
(bzw. UG (haftungsbeschränkt)-Gründung)**

a) Daten zur Gesellschaft

Handelt es sich bei Ihrer Gründung um eine GmbH oder um eine UG (haftungsbeschränkt)?	
Firma	
Sitz	
Geschäftsanschrift	
Unternehmensgegenstand	
Höhe des Stammkapitals <i>(Hinweis: Bei GmbH mindestens 25.000 €, bei UG (haftungsbeschränkt) mindestens 1 €)</i>	
Wird das Stammkapital in Geld erbracht (oder in Form von Sachleistungen)?	
Wenn das Stammkapital in Geld erbracht wird: Wird es gleich in voller Höhe einbezahlt oder nur zur	

Hälfte? <u>(diese Frage gilt nur bei der GmbH; bei der UG (haftungsbeschränkt) muss das Stammkapital voll einbezahlt werden)</u>	
Bei einer Sachgründung: Welche Gegenstände werden eingebracht? Welchen Wert haben diese? Welche Nachweise sind vorhanden?	
Liegt bereits ein Entwurf eines Gesellschaftsvertrages vor? Ja/Nein <i>(Hinweis: Wenn es seinen solchen Entwurf gibt, reichen Sie ihn bitte zusammen mit diesem Datenblatt bei uns ein. In sehr vielen Fällen liegt noch kein Gesellschaftsvertrag vor; dieser wird dann, ohne dass weitere Kosten entstehen, vom Notar entworfen)</i>	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja
Welche weiteren Berater waren bislang bei Ihnen mit dem Thema „Gründung“ befasst? Insbesondere: Steuerberater und/oder Rechtsanwälte?	
Weitere Hinweise	

b) Persönliche Daten der Gesellschafter (wenn es mehr als drei Gesellschafter gibt, diese bitte auf einem separaten Blatt angeben und dieses Blatt dazu einreichen, Sie können diese auch unten auf einer weiteren Seite angeben; wenn es weniger sind, bitte frei lassen)

	Gesellschafter I	Gesellschafter II	Gesellschafter III
Name			
Geburtsname			
Vorname			
Geburtsdatum			

Geburtsort			
Straße			
PLZ, Wohnort			
Telefon für Rückfragen			
E-Mail			
Staatsangehörigkeit			
Wird ein Dolmetscher benötigt? Gibt es weitere Einschränkungen?			
Weitere Hinweise			

c) Beteiligungsverhältnisse (*wenn es mehr als 4 Gesellschafter sind, bitte separat ergänzen*)

Name des Gesellschafters	Größe des Geschäftsanteils in Euro

d) Persönliche Daten der Geschäftsführer

	Geschäftsführer I	Geschäftsführer II <i>(wenn vorhanden; wenn es noch weitere gibt, dann bitte separates Blatt)</i>
Name		
Geburtsname		
Vorname		
Geburtsdatum		
Straße		

PLZ, Wohnort		
Telefon für Rückfragen		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		
Vertretungsbefugnis	<input type="checkbox"/> Einzelvertretung <input type="checkbox"/> Gesamtvertretung	<input type="checkbox"/> Einzelvertretung <input type="checkbox"/> Gesamtvertretung
Soll es dem Geschäftsführer auch erlaubt sein, im Namen der Gesellschaft mit sich selbst Rechtsgeschäfte abzuschließen oder als Vertreter eines Dritten (z.B.: als Vertreter einer anderen Gesellschaft)?		

e) Sonstiges/Weitere Hinweise Ihrerseits

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

Durch die Übermittlung dieses Datenblatts stimmen Sie zu,

- dass Ihre Daten in der Notarstelle dauerhaft verwahrt werden. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten. Zu weiteren Informationen berücksichtigen Sie bitte unsere datenschutzrechtlichen Hinweise.
- dass – soweit Sie eine Mail-Adresse angegeben haben - die weitere Korrespondenz (inkl. Entwurfsversendung) mit Ihnen auf elektronischem Weg erfolgen kann. Es wird darauf hingewiesen, dass hierbei Daten auch unverschlüsselt übermittelt werden; diese können dann u.U. von Dritten eingesehen werden. Wenn Sie dies nicht wünschen, dann teilen Sie bitte ausdrücklich unter „Weitere Hinweise“ alternative Kommunikationswege mit Ihnen mit.

Sollten Sie eine Gründung mittels eines sog. Musterprotokolls wünschen, so vermerken Sie dies bitte bei der Gesellschaft unter weitere Hinweise. Berücksichtigen Sie aber bitte, dass die Zahl der Gesellschafter und Geschäftsführer und deren Vertretungsmöglichkeiten in diesem Fall limitiert ist.

Wenn Sie bereits im Vorfeld mit einem anderen Berater, wie einem Steuerberater oder einem Rechtsanwalt die Gründung besprochen haben, dann lassen Sie uns bitte die entsprechenden Unterlagen zukommen.

Firma und Unternehmensgegenstand können Sie im Vorfeld der Gründung bereits bei der Industrie- und Handelskammer (IHK) abklären lassen. Dies ist keine Pflicht, kann aber spätere Verzögerungen beim Handelsregister vermeiden.

Bitte zahlen Sie keinesfalls vor dem Notartermin irgendwelche Gelder auf das Stammkapital! Dies ist nicht zulässig. Es gilt folgende Reihenfolge: Notartermin mit Beurkundung der Gründung (1), Eröffnung des Kontos der GmbH in Gründung mit einer Kopie der Gründungsurkunde (2), Einzahlung der Einlagen auf das Konto der GmbH i.G. mit klarem Absender und Verwendungszweck (3), wenn möglich Vorlage dieses Einzahlungsnachweises beim Notar/mindestens aber Mitteilung des Geschäftsführers an den Notar, dass eingezahlt wurde (4), erst danach kann die Handelsregisteranmeldung vorgenommen werden (5), woraufhin die Eintragung im Handelsregister erfolgt (6).

Erst nach der Eintragung im Handelsregister sollte die Geschäftstätigkeit aufgenommen werden, da bei einer Geschäftstätigkeit vor der Eintragung eine persönliche Haftungsgefahr besteht!

Handelt ein Bevollmächtigter im Termin, muss diese Vollmacht notariell beurkundet oder beglaubigt sein. Sie muss im Termin im Original vorliegen (es gibt Sinn sie vorab mit diesem Datenblatt in Kopie dem Notar zur Prüfung zur Verfügung zu stellen).

Bitte weisen Sie sich im Termin mit einem gültigen Personalausweis/Reisepass aus.

Durch die Einreichung dieses Datenblatts in der Notarkanzlei Dr. Dr. Matthias Damm, Ludwigsburg, **erteilen Sie dieser Notarstelle ausdrücklich den Auftrag**, einen Entwurf für eine GmbH-Gründung und die dazugehörigen Dokumente zu erstellen. Ihnen ist bekannt, dass bereits hierdurch **Entwurfsgebühren** anfallen, auch wenn später eine Beurkundung nicht zustande kommt.

Ort, Datum

Name Auftraggeber in Druckbuchstaben

Unterschrift